

Изменения и дополнения в Коллективный Договор на 2021-2024 годы

	Действующая редакция	Предлагаемая редакция
Раздел 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА РАБОТНИКОВ УрФУ		
п. 2.14.	<ul style="list-style-type: none"> • проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению Работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами; 	<p><u>Из ст. 215 ТК РФ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.
Раздел 3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ		
п. 3.5.		Добавить в п.3.5 перед пунктом 3.6: Работодателю к 01.09.2022 разработать локальный нормативный акт по дистанционной работе в чрезвычайных ситуациях.
п. 3.6.		Добавить в п.3.6 перед пунктом 3.7: Руководители структурных подразделений Работодателя обязаны ознакомить Работников с должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, под роспись.
п. 3.7.	О сроках и порядке конкурса/выборов на замещение вакантных должностей НПП Работник может ознакомиться на официальном сайте Управления персонала УрФУ в разделе «Конкурс на замещение должностей» и/или при подаче документов об участии в конкурсе/выборах после опубликования объявления в средствах массовой информации.	О сроках и порядке конкурса/выборов на замещение вакантных должностей НПП Работник может ознакомиться на официальном сайте Управления персонала УрФУ в разделе «Конкурс на замещение должностей» и/или при подаче документов об участии в конкурсе/выборах после опубликования объявления на официальном сайте Университета. Информация об объявлении конкурса/выборов также может быть размещена в очередном выпуске корпоративной газеты. Днем официального опубликования объявления является день размещения информации на официальном сайте Университета.

п. 3.10.	Ликвидация или реструктуризация структурных подразделений, полная или частичная приостановка производства по инициативе администрации, другие мероприятия, влекущие за собой сокращение рабочих мест, производится с учетом мнения профсоюзного комитета	При увольнении работников Университета в связи с сокращением численности или штата, в том числе обусловленном ликвидацией или реорганизацией структурных подразделений, полной или частичной приостановкой производства, решение об увольнении работников, являющихся членами профсоюза, принимается с учетом мнения профсоюзного комитета.
п. 3.11.	<p>Массовое сокращение Работников может осуществляться при условии предварительного, не менее чем за 3 месяца, письменного уведомления Профкома и службы занятости о возможных массовых увольнениях Работников УрФУ, о числе и категориях Работников, которых они могут коснуться, и сроке, в течение которого их намечено осуществить.</p> <p>Увольнение считается массовым в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сокращения численности или штата Работников в количестве: <ul style="list-style-type: none"> 20 и более человек в течение 30 дней; 60 и более человек в течение 60 дней; 100 и более человек в течение 90 дней; - увольнения 10% и более процентов Работников в течение 90 календарных дней. <p>В целях оказания материальной поддержки Работникам, высвобождаемым в связи с сокращением штата, численности работающих, ликвидации или реорганизации подразделений, Работодатель предпринимает следующие меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предупреждает Работника о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата не менее чем за 3 месяца; - по договоренности сторон предоставляет в этот период до 4 часов в неделю оплачиваемого времени для самостоятельного поиска работы. 	<p>Массовое сокращение Работников может осуществляться при условии предварительного не менее чем за 3 месяца письменного уведомления Профкома и службы занятости о возможных массовых увольнениях Работников УрФУ, о числе и категориях Работников, которых они могут коснуться, и сроке, в течение которого их намечено осуществить.</p> <p>Увольнение считается массовым в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сокращения численности или штата Работников в количестве: <ul style="list-style-type: none"> 20 и более человек в течение 30 дней; 60 и более человек в течение 60 дней; 100 и более человек в течение 90 дней; - увольнения 10 и более процентов Работников в течение 90 дней. <p>В случае массового сокращения работников Работодатель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предупреждает Работника о предстоящем увольнении не менее чем за три месяца до даты увольнения; - по договоренности сторон предоставляет Работнику на период с момента уведомления о предстоящем увольнении до момента увольнения до 4 часов в неделю оплачиваемого времени для самостоятельного поиска работы.

<p>п. 3.13.</p>	<p>Предпочтение в оставлении на работе при сокращении численности или штата Работников при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст.179 ТК РФ, имеют также:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работники, совмещающие работу с обучением в вузах, аспирантуре, докторантуре; - одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет; -родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет; -награжденные государственными и отраслевыми наградами; - молодые специалисты, имеющие стаж менее одного года; - работники, имеющие допуск к государственной тайне и работающие с ней на постоянной основе. 	<p>Предпочтение в оставлении на работе при сокращении численности или штата Работников при равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст.179 ТК РФ, имеют также:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работники, совмещающие работу с обучением в вузах, аспирантуре, докторантуре; - одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16 лет; -родители, воспитывающие детей-инвалидов до 18 лет; -награжденные государственными и отраслевыми наградами; - лица, получившие среднее профессиональное образование или высшее образование и впервые поступившие на работу по полученной специальности в течение трех лет со дня получения профессионального образования соответствующего уровня; - работники, имеющие допуск к государственной тайне и работающие с ней на постоянной основе.
<p>п. 3.18.</p>	<p>Работодатель в целях эффективной работы УрФУ за счет собственных средств обеспечивает право Работников УрФУ на подготовку и дополнительное профессиональное образование не реже одного раза в 3 года согласно утвержденному плану повышения квалификации. Руководителям структурных подразделений рекомендуется выделять часть внебюджетных средств на повышение квалификации Работников соответствующих структурных подразделений</p>	<p>Работодатель в целях эффективной работы УрФУ с учетом требований нормативных правовых актов, своих потребностей, финансовых и организационных возможностей за счет собственных средств обеспечивает право Работников УрФУ на подготовку и дополнительное профессиональное образование согласно утвержденному плану повышения квалификации. Руководителям структурных подразделений рекомендуется выделять часть внебюджетных средств на повышение квалификации Работников соответствующих структурных подразделений в соответствии с утвержденным планом повышения квалификации.</p>
<p>Раздел 4. ОПЛАТА И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА</p>		

п. 4.18.		Добавить в п.4.18 перед п.4.19 Структурное подразделение Экспериментально-производственный комбинат УрФУ (далее – ЭПК УрФУ) в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры стимулирующих надбавок и премий всех категорий работников, руководствуясь собственным Положением об оплате труда работников ЭПК. Надбавки за непрерывный стаж работникам ЭПК УрФУ устанавливаются только в случае, если они прямо предусмотрены Положением об оплате труда работников ЭПК
Раздел 5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТПУСКА		
п. 5.14.		Добавить в п.5.14 перед п.5.15: График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника. Продолжительность ежегодных основного и дополнительного оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.
п. 5.18.	Проректорам УрФУ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством.	Проректорам УрФУ предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.
п. 5.22.	Педагогические работники в порядке исключения не чаще, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы по решению Ученого совета университета имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года в соответствии с Положением.	Педагогические работники в порядке исключения и не чаще чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на предоставление им по решению Ученого совета университета длительного отпуска сроком до 1 года. Порядок предоставления такого отпуска определяется нормативным правовым актом Министерства науки и высшего образования РФ. Условия предоставления такого отпуска, не урегулированные нормативным правовым актом Министерства науки и высшего образования РФ, определяются Ученым советом университета с учетом организационных и финансовых возможностей Работодателя при принятии решения о предоставлении отпуска.
Раздел 6. УСЛОВИЯ И ОХРАНА ТРУДА		
п. 6.1. изменить	Организация работы комиссии по контролю состояния охраны труда в структурных подразделениях	Организация работы комитета по охране труда УрФУ, комиссий по контролю состояния охраны труда в институтах и подразделениях проректоров по подчиненности.

п. 6.2.37. включить		Обеспечить условия для осуществления уполномоченными лицами по охране труда профсоюзного контроля за соблюдением норм и правил по охране труда, а также выделение средств на обучение уполномоченных по охране труда.
п. 6.4. изменить и дополнить	Директора институтов, деканы факультетов, руководители подразделений осуществляют подготовку и предъявляют к приемке технической комиссии университета лаборатории и помещения для ввода в эксплуатацию согласно приказу ректора.	Директора институтов, руководители подразделений осуществляют подготовку и предъявляют к приемке технической комиссии университета лаборатории и помещения для ввода в эксплуатацию согласно приказу ректора. Рабочие места в лабораториях и помещениях обязаны соответствовать государственным нормативным требованиям к организации безопасного рабочего места и требованиям охраны труда.
п. 6.5. дополнить	Работодатель совместно с Профкомом	Добавить п.6.5.1.1. перед п.6.5.2 Обязуется на период действия Коллективного договора ежегодно (не позднее 15 февраля) разработать план мероприятий по охране труда институтов. План мероприятий содержит мероприятия по улучшению условий труда с указанием выделенных финансовых ресурсов на их выполнение из бюджетов соответствующих институтов. Проекты планов мероприятий готовят совместные комиссии администраций и профбюро. Проекты заслушивают и утверждают на совместном заседании профбюро и администрации институтов. Отчеты о выполнении плана мероприятий по охране труда заслушивают 2 раза в год на совместных расширенных заседаниях профбюро и администрации института .
Раздел 7. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА РАБОТНИКОВ УрФУ, ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ		
п. 7.6.2. дополнить		в части выплаты надбавки в размере 25% от оклада по занимаемой должности работникам ...имеющим следующие звания «Заслуженный журналист Российской Федерации» в части выплаты надбавки в размере 25% от оклада по занимаемой должности работникам (из числа ветеранов военной службы, находящихся в запасе или в отставке), имеющим государственные награды РФ: орден Мужества, орден "За военные заслуги". Надбавку в размере 20% оклада

		Награжденным медалью Министерства здравоохранения РФ, ФМБА России «За содействие донорскому движению». Имеющим нагрудный знак «Ветеран» Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
П.7.6.2.	Для определения стажа непрерывной работы в Университете принимается только период, когда УрФУ для работника являлся основным местом работы. Период работы в УрФУ в качестве внешнего совместителя в непрерывный стаж не учитывается, а также прерывает его в случае временного перехода работника на внешнее совместительство в связи с переходом на основное место работы в другую организацию.	Выплата надбавки не зависит от стажа непрерывной работы в Университете, поэтому эти абзацы предлагаем исключить . Добавить: Производить выплаты надбавки Работникам, для которых УрФУ является основным местом работы.
П.7.6.4. изменить	Производить единовременную выплату в размере оклада (ставки) по занимаемой должности лицам, получившим звание «Ветеран УрФУ, независимо от гарантий, установленных пунктами 7.6.8 и 7.6.9 настоящего договора»	Производить единовременную выплату в размере 20 000 руб. лицам, получившим звание «Ветеран УрФУ», независимо от гарантий, установленных пунктами 7.6.8 и 7.6.9 настоящего договора»
П. 7.6.7.	При увольнении по инициативе работника пенсионного возраста администрация университета единовременно выплачивает ему при отсутствии дисциплинарных взысканий за предшествующий год при непрерывном стаже работы в УрФУ:	При увольнении по инициативе работника в связи с выходом на пенсию администрация университета единовременно выплачивает ему при отсутствии дисциплинарных взысканий за предшествующий год при непрерывном стаже работы в УрФУ
	Не прерывают стаж работы в университете для назначения выплат: - отпуск по уходу за ребенком; - призыв на военную службу; аспирантура и докторантура в УрФУ.	Не прерывают стаж работы в университете для назначения выплат: - отпуск по уходу за ребенком; - призыв на военную службу; - обучение в очной аспирантуре и докторантуре в УрФУ; - прекращение трудового договора и его возобновление в течение 21 календарного дня (для ППС – 2 месяца).
	Выплаты производятся по приказу ректора.	Убрать данный абзац, так как выплаты указываются в приказе об увольнении.

п. 7.6.8.	Работодатель обязуется осуществлять на основании приказа Министерства образования и науки РФ...	Работодатель обязуется осуществлять на основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ...
п. 7.6.10.	<p>Выделять единовременное денежное пособие работникам (членам их семей) за возмещение вреда, причиненного их здоровью в результате несчастного случая или профессионального заболевания при исполнении трудовых обязанностей, а также при защите жизни людей, ликвидации аварий и стихийных бедствий в университете в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - смерти работника — в размере годового среднего заработка и расходы на погребение; - получение работником инвалидности — в размере полугодового среднего заработка; - утраты работником трудоспособности, не позволяющей выполнять трудовые обязанности по прежнему месту работы — 6 МРОТ. <p>Работодатель выделяет на ритуальные услуги для неработающих пенсионеров, имеющих звание «Ветеран УрФУ», для ветеранов ВОВ, тружеников тыла, жителям блокадного Ленинграда, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей и гетто в период Второй мировой войны, а также на проведение похорон Работников УрФУ 15 000 рублей.</p>	<p>Выделять единовременное денежное пособие работникам (а в случае их смерти — членам их семей) за возмещение вреда, причиненного их здоровью по вине Работодателя при исполнении ими трудовых обязанностей в результате несчастного случая или профессионального заболевания, а также при защите жизни людей, ликвидации аварий и стихийных бедствий в университете в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - смерти работника — в размере годового среднего заработка и расходы на погребение; - получение работником инвалидности — в размере полугодового среднего заработка; - утраты работником трудоспособности, не позволяющей выполнять трудовые обязанности по прежнему месту работы, — 6 МРОТ. <p>Работодатель выделяет на ритуальные услуги для неработающих пенсионеров, имеющих звание «Ветеран УрФУ», для ветеранов ВОВ, тружеников тыла, жителей блокадного Ленинграда, бывших несовершеннолетних узников концлагерей и гетто в период Второй мировой войны, а также на проведение похорон Работников УрФУ 15 000 рублей.</p>
Раздел 8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ И ПРОФКОМА		
П.8.12. П.8.12.1. дополнить	Работодатель Сохраняет за Профкомом сотрудников в безвозмездное пользование и обслуживание помещение (ГУК-315) с телефонной связью (три городских абонентских номера), необходимую мебель, средства оргтехники, охрану, помещения для профсобраний и конференций, необходимые нормативные правовые документы, а также предоставляет возможность размещения	Сохраняет за Профкомом сотрудников в безвозмездное пользование и обслуживание (хозяйственное содержание, уборка, отопление, освещение, водоснабжение, охрана) помещение (ГУК-315) с телефонной связью (три городских абонентских номера), необходимую мебель, средства оргтехники, охрану, помещения для профсобраний и конференций, необходимые нормативные правовые документы, а также предоставляет возможность размещения информации в доступном для всех работников месте (местах).

	информации в доступном для всех работников месте (местах).	
П.8.13.	заменить по тексту (v.n.davydov@urfu.ru)	...(l.l.kuzina@urfu.ru)

В связи с введением с 01.01.2022 г. двух новых квалификационных уровней по должностям профессорско-преподавательского состава, внести следующее дополнение в Приложение 14 к Коллективному договору:

Приложение 14					
Надбавки за непрерывный стаж работы					
Категория персонала	Непрерывный стаж работы в УрФУ	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет
	Профессионально-квалификационная группа, уровень	Размер надбавки при работе на 1,0 ставки, рублей, руб.			
ППС	5.4.3.3.	4 969,20	6 625,60	8 282,00	9 938,40
	5.4.4.3.	7 510,20	10 013,60	12 517,00	15 020,40