

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Уральский федеральный университет имени первого Президента России
Б.Н.Ельцина»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

В.А. Кокшаров

2013 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в 2013 году**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (далее – Университет, УрФУ) составлены на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 2013 г. № 50 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год».

1.2. Настоящие Правила приема (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на первый курс УрФУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальностям СПО (далее – образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. В УрФУ на обучение по образовательным программам СПО принимаются лица, имеющие основное общее образование (далее – ООО), среднее (полное) общее образование (далее – СОО).

1.4. Количество мест для приема студентов, обучающихся за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях.

1.5. УрФУ выделяет в рамках контрольных цифр места для целевого приема граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.6. сверх установленного количества мест для приема, финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов, УрФУ осуществляет прием граждан по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.7. Прием граждан в УрФУ для получения среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе.

2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Прием документов для обучения по образовательным программам СПО проводится по личному заявлению граждан в следующие сроки:

- на места, финансируемые за счет средств соответствующих бюджетов, – с 20 июня по 25 августа 2013 года, при этом на целевые места по очной форме обучения – с 20 июня по 15 августа 2013 года;

- на места по договорам с оплатой стоимости обучения – с 20 июня по 25 декабря 2013 года.

2.2. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей и на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

2.3. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и 4 фотографии размером 3х4 см.

2.4. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). Прием документов, направленных по почте, завершается не позднее сроков, установленных пунктом 2.1. настоящих Правил.

При направлении документов по почте заявление о приеме должно быть оформлено в соответствии с формой, размещенной на официальном сайте УрФУ. К заявлению прилагаются ксерокопии документов, удостоверяющих личность и гражданство, ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.5. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, выбывают из конкурса и несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

3.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – иностранные граждане) в УрФУ для обучения по основным образовательным программам СПО осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

3.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования»;

3.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и

гуманитарной областях от 29.03.1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.1999 г. № 662 и иными международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации (граждане Республики Беларусь, Республики Таджикистан, Кыргызской республики, Республики Казахстан);

3.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 г. № 637;

3.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

3.3. Прием документов у иностранных граждан, указанных в пп. 3.2.2.-3.2.4., осуществляется в сроки, указанные в пункте 2.1. настоящих Правил; у иностранных граждан, указанных в пункте 3.2.1. настоящих Правил, в сроки, установленные Минобрнауки России.

3.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в УрФУ иностранные граждане предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему, если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании;

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства № 638 от 25.08.2008 г. квоты, предоставляют также направление.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ

- 4.1. Зачисление в УрФУ на образовательные программы среднего профессионального образования заканчивается 31 декабря 2013 года.
- 4.2. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании не позднее одного рабочего дня после окончания срока подачи документов (п. 2.1. настоящих Правил).
- 4.3. В случае, если численность поступающих на места, финансируемые из средств соответствующего бюджета, превышает количество бюджетных мест, то зачисление осуществляется с учетом результатов освоения поступающим образовательной программы ООО или СОО, указанных в представленных документах государственного образца об образовании.
- 4.4. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании издается подписанный ректором УрФУ приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.
- 4.5. Вопросы, связанные с приемом, рассматриваются приемной комиссией в пределах ее компетенции.

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет
имени первого Президента России Б.Н.Ельцина»